

.....
Imię i Nazwisko Pracownika

.....
Numer pracownika

Woodward Poland Sp. z o.o.
ul. Skarbowa 32
32-005 Niepołomice

**WNIOSEK O WPROWADZENIE RUCHOMEGO ROZKŁADU CZASU PRACY
I ODPRACOWYWANIE WYJŚĆ PRYWATNYCH W GODZINACH PRACY**

Na podstawie art. 150 § 5 Kodeksu Pracy wnoszę o zastosowanie wobec mnie ruchomego rozkładu czasu pracy polegającego na ustaleniu przedziału godzin między 6:00 a 10:00, w którym byłabym/byłbym zobowiązana/y rozpocząć pracę, przy pozostawieniu mi swobody w ustaleniu godziny rozpoczęcia pracy.

Stosownie do art 151 § 2¹ Kodeksu Pracy zwracam się z prośbą o umożliwienie odpracowania prywatnych wyjść odbywających się w godzinach pracy*.

.....
(podpis pracownika)

* Pracownik korzysta z czasu wolnego za pracę w godzinach nadliczbowych w terminie uzgodnionym z przełożonym. Rekompensowanie pracy nadliczbowej będzie realizowane chronologicznie z uwzględnieniem czasu jej wystąpienia